

～ 就職活動の事前準備 ～



初心者パソコン講座 (ワード入門)

受講無料

求職中の方へご案内

パソコンの基礎的な仕組みから、事務処理において必要となるワープロソフト（ワード）の使い方を学びます。

日時 平成22年6月8日（火）～6月11日（金）4日間
午前10時～午後3時（正午から1時間休憩）

会場 湯沢雄勝広域交流センター 第1研修室

講師 特定非営利活動法人 秋田県南パソコン支援市民ネット
NPOとぴあ

定員 10名（全日程に参加できる方、先着で定員になり次第、締め切ります。）

内容

6月8日（火） 10:00～15:00 （1日目）	パソコンはじめの一步（Windows初心者入門） ①Windowsパソコンの仕組み、Windows OSの種類 ②ソフトウェアとハードウェアについて ③基本操作方法（起動、入力、保存、印刷、終了） ④パソコン用語 ⑤セキュリティについて（安全にパソコンを使うために）
6月9日（水） 10:00～15:00 （2日目）	ワード入門（はじめてのワード） ①ワードの特徴 ②入力と変換 ③保存と印刷
6月10日（木） 10:00～15:00 （3日目）	ワード入門（文書を作ろう） ①書式設定と文書作成 ②文書の編集と装飾 ③保存と印刷
6月11日（金） 10:00～15:00 （4日目）	ワード入門（履歴書の作成に挑戦） ①表と罫線 ②図、イラスト、写真の挿入 ③ワードアート、テキストボックス ④文書を完成させる



お申し込み、お問い合わせ

湯沢地域雇用創造協議会（湯沢商工会議所会館2階、市まるごと売課内）

電話 0183-79-5058（土日・祝日を除く9:00～17:00）